

SOL·LICITUD DE TRASLLAT D'EXPEDIENT O MATRÍCULA
SOLICITUD DE TRASLADO DE EXPEDIENTE O MATRÍCULA

EXPEDIENT / EXPEDIENTE	NÚM. EN EL LLIBRE DE REGISTRE DE CERTIFICATS NUM. EN EL LIBRO DE REGISTRO DE CERTIFICADOS	DATA / FECHA
NÚM. DE REGISTRE EN EL LLIBRE OFICIAL DE TRASLLATS / NUM. DE REGISTRO EN EL LIBRO OFICIAL DE TRASLADOS		DATA / FECHA

A DADES PERSONALS DEL ALUMNE/A (*) / DATOS PERSONALES DEL ALUMNO/A (*)

COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI / NIE
ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	C. POSTAL	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON DE CONTACTE 1 / TELÉFONO DE CONTACTO 1	TELÈFON DE CONTACTE 2 / TELÉFONO DE CONTACTO 2

B CENTRE ON HA REALITZAT ELS ESTUDIS / CENTRO DONDE HA REALIZADO LOS ESTUDIOS

- Conservatori Professional de Música de Cullera
- Centre autoritzat d'ensenyaments musicals de grau professional L'Alcúdia
- Centre autoritzat professional de música de grau mitjà Societat Musical d'Alzira
- Centre autoritzat d'ensenyaments musicals de grau professional Santa Cecília de Cullera
- Centre autoritzat elemental de música Ateneo Musical de Cullera
- Centre autoritzat d'ensenyaments musicals de grau elemental Maestro Valdovín de Gandia
- Centre autoritzat de música de grau professional La Unión Musical de Tavernes de la Valldigna
- Centre autoritzat d'ensenyaments de música de grau professional José Serrano de Sueca
- Centre autoritzat d'ensenyaments musicals de grau professional Vicent Vera de Sueca

C SOL·LICITUD / SOLICITUD

- L'alumne/a sol·licita el trasllat d'expedient al Conservatori/Centre autoritzat:
El/la alumno/a solicita el traslado de expediente al Conservatorio/Centro autorizado:
- _____

- L'alumne/a sol·licita el trasllat de matrícula al Conservatori/Centre autoritzat:
El/la alumno/a solicita el traslado de matrícula al Conservatorio/Centro autorizado:
- _____

D DOCUMENTACIÓ / DOCUMENTACIÓN

L'alumne/a ha d'acompanyar a la seua sol·licitud la següent documentació:

- a) Resguard d'haver efectuat l'ingrés bancari per l'import del preu públic corresponent.

El/la alumno/a debe acompañar a su solicitud la siguiente documentación:

- a) *Resguardo de haber efectuado el ingreso bancario por el importe del precio público correspondiente.*

Cullera, _____ de _____ de _____

La persona interessada / La persona interesada

Firma: _____

(*) Les dades personals que conté este imprès podran ser incloses en un fitxer perquè siguen tractades per la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999).